【搬出依頼情報を登録する】

搬出予約を取るには下記項目の入力が必要です。

A:搬出対象の上屋/搬出希望日時/搬出対象の貨物情報

- B:搬出する運送会社情報
- C:車両情報/ドライバー情報

A:必須入力項目になります。

- B: 搬出希望日時の1時間前までに確定してください。
- C:搬出希望日時の30分前までに確定してください。

※30 分以内になると車両情報/ドライバー情報の変更はできません。

※車両情報/ドライバー情報のいずれかが指定されていない状態である場合、30分前の時点で自動的 に搬出依頼情報が削除されますのでご注意ください。

搬出依頼情報登録の操作手順 1,ホーム画面から「輸入」ボタ ンを押しますか、上部メニューの 「輸入」ボタンを押し、「搬出依 頼情報管理」を選択してくださ い。



2,登録済みの搬出依頼情報一覧 が表示されます。一覧上部にある 「搬出依頼情報登録」ボタンを押 します。

搬出依頼情	青報一覧画面						
開始日時	2024年03月28日 00:00	終了日時	2024年03月28日	23:59 ステータス		選択	検索
上屋	選択	運送会社		車両番号	一連番号		🛓 検索結果を出力
AWB番号	ハイフンを除いて入力してください	荷主		アサイン		選択	
アラート	あり はし						
_	_					_	
搬出依頼	アサイン受取	_			_		組織額情報登録
BEIND 4203	127912 (アサイン対象:044		9942先長気に入り登録			<u> </u>	« () »
Ō	搬出予定日時	□ 登録対象	27-97	🕂 搬出	依頼情報登	録	ステータス
					$\mathbf{\cap}$		
					Ih	<u> </u>	_
				(
					V		
						/	
4							Þ
遭到几次預出依赖情報を閉除 削除対象:0ff							

3,予約内容の入力を行う

いずれも必須入力項目です。締め 切り時間までに必ず入力してくだ さい。

①運送会社名

②引き取りに行く車両の情報 ③引き取りに行くドライバー

※未定の場合は、搬出希望日時の 30分前までに入力してください。

搬出依頼情報登録 30分前 1時間前 の項目は搬出予定日時の30分前、または1時間前までに入力してください。 1 運送会社名 30分前 選択 ✓ 基本情報 > 基本情報 押して画面 運送会社コード を開く 例: 陸運支局 分類番号 陸運支局コード 分類番号 3 2-34 30分前 車両番号 用途コード 用途コード 一連番号 一連番号 ※「-」は入力しないでください。 車格 30分前 • ドライバー名 30分前 (2)ドライバー電話番号 30分前 ドライバーメールアドレス 🛨 メールアドレスを追加

④搬出する上屋会社選択⑤-1 搬出希望日と時間を選択

※予約可能期間は現在当日含む翌 営業日に設定しています。



⑥貨物情報の紐づけ

登録済みの貨物情報から、搬出す る「貨物情報」を選択します。

⑥-1 選択ボタンを押します
⑥-2 検索する項目を選択し、検 索ボタンを押します
⑥-3 検索結果が表示されるの
で、今回の予約枠で搬出する貨物
情報を選択し、下矢印を押して選
択した貨物を追加する
※自社で登録した貨物情報 or 他社
からアサイン受取した貨物のみー
覧に表示されます。

⑥-4 選択が完了したら「OK」ボタンを押します。

※予約あり・なしについて 既に搬出依頼情報に紐づけたこと があるか否かで検索をかけること ができます。基本的には「なし」 を選択してください。

搬出依頼情報登録画面に戻るの で、必要な項目の入力が完了した ら、一番下の「登録」ボタンを押 します。



> 2か所目			
		†↓	
> 3か所目			
		t↓	
> 4か所目			
		ţ1	
> 5か所目			
	+1754		登録

※「搬出依頼情報一覧画面」は「搬出する時間」で一覧に表示されます。登録した「搬出依頼情報」が 一覧に表示されない場合は搬出する日時まで、「終了日時」を広げて検索を行ってください。

搬出依頼	情報一覧						
開始日時	2025年06月06日 20:00	終了日時	2025年06月06日 20:59	ステータス		選択	検索
上屋	ANA 選択	運送会社		車両番号	一連番号		
AWB番号	ハイフンを除いて入力してください	荷主		アラート	しあり	なし	21